



Älvkarleby
kommun

Protokoll för Omsorgsnämnden

Plats: Sessionssalen kommunhuset, Skutskär
Datum: 2022-10-11
Tid: 09.00-12.00

Justering

Plats: Kommunhuset Skutskär
Datum: 2022-10-14

Paragrafer: 84-96

Sekreterare:

Gunvor Pettersson

Ordförande:

Caroline Liberg

Justerare:

Kurt Törnblom

ANSLAG / BEVIS

Omsorgsnämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras i kommunhuset.

Sammanträdesdatum 2022-10-11

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Underskrift

Utdragsbestyrkande



Beslutande

Ledamöter

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>
Caroline Liberg (S)	
Hannele Kumpulainen (S)	
Gun Johansson (C)	
Agneta Lundgren (C)	
Eva Sidekrans (M)	
Kurt Törnblom (SD)	
Mona Hansson (KV)	

Tjänstgörande ersättare

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>	<i>Ordinarie ledamot</i>
Anna-Karin Lidberg (S)		Jenny Dahlberg (S)
Ann-Charlotte Ågren (L)		Kenneth Gottschalk (M)

Övriga närvarande

Ersättare

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>
Britta Gustavsson (S)	
Ola Lindberg (MP)	
Rose-Marie Westerholm (S)	

Övriga deltagare

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>	<i>Befattning</i>
Marit Hellström	86	Ekonom
Peter Stenberg	94	Enhetschef LSS/Boendestöd
Dan Königsson	94	Ansvarig för Möbelpoolen
Åsa Forsberg	94	Gruppledare personlig assistans/LSS
Karin Östblom	94	Verksamhetsutvecklare
Claudia Forsberg		Verksamhetschef IFO
Ann-Louise Brolin		Förvaltningschef
Gunvor Pettersson		Nämndsekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 84 Godkännande av dagordning

Beslut

Omsorgsnämndens godkänner dagordningen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 85 Revidering av Omsorgsnämndens delegationsordning

Diariernr
ON/2020:6.002

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till revidering av Omsorgsnämndens delegationsordning.

Sammanfattning av ärendet

Claudia Forsberg, verksamhetschef IFO, informerar om förslag till revidering av Omsorgsnämndens delegationsordning med anledning av förändring av lagstiftningen gällande Lex Lilla Hjärtat.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från Claudia Forsberg, verksamhetschef IFO, daterad 2022-09-15.

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef A-L Brolin
Verksamhetschef IFO, C Forsberg
Enhetschef barn och familj, P Spåls

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 86 Delårsuppföljning för perioden januari-augusti 2022

Diariern
ON/2021:18.704

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delårsrapport 2 perioden januari-augusti 2022.

Förvaltningen får i uppdrag att redovisa rutiner för uppföljning av sjukskrivning till nämndens sammanträden 2022-11-08.

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Marit Hellström redovisar preliminär delårsrapport 2 för Omsorgsnämnden 2022.

Prognosen visar en avvikelse mot budget med ca -21 608 000 kr.

Totalt prognostiserar förvaltningen ett underskott inom både vård och omsorg och individ och familj. Det prognostiserade underskottet beror till största del på dels högre personalkostnader än budgeterat inom äldreomsorgen, dels på högre kostnader för försörjningsstöd samt ett utökat antal placeringar på HVB-hem.

Både vård och omsorg och individ och familj har kostnader för konsulter i verksamheterna, Kostnaderna för dessa täcks inte av tilldelad ram men bedöms vara helt nödvändiga för att verksamheterna ska kunna upprätthållas.

Förvaltningen har påbörjat ett större övergripande arbete som bland annat innefattar att bygga en tydligare och mer strukturerad organisation inom vård och omsorg samt att arbeta med bemanningsfrågor kopplat till beviljade beslut inom äldreomsorgen. Det kommer dock att ta tid innan full effekt av arbetet märks men tydliga förbättringar bör ses under 2023.

Beslutsunderlag

- Delårsredovisning (Verksamhetsredovisning) för Omsorgsnämnden 2022.
- PowerPoint-presentation, ekonomiskt utfall och prognos januari-augusti 2022.

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef A-L Brolin

Verksamhetschef IFO, C Forsberg

Tf vård- och omsorgschef M Lenkey

Ekonom M Hellström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 87 Uppföljning av Internkontrollplan 2022

Diariernr
ON/2021:61.700

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner uppföljning av Internkontrollplan för Omsorgsnämnden 2022.

Sammanfattning av ärendet

Grunden för den interna kontrollen är det dagliga arbetet som görs i verksamheterna med väl fungerade processer, medvetenhet om de risker som finns och åtgärder för att minska riskerna. Intern kontroll handlar om tydlighet, ordning och reda. Ur ett större perspektiv har nämnderna och kommunstyrelsen, enligt kommunallagen, ett särskilt ansvar att ”den interna kontrollen är tillräcklig”. Chefer i respektive förvaltning och ytterst förvaltningschefen har ett ansvar för verkställigheten av de beslut om den interna kontrollen som nämnden tagit.

Den interna kontrollen (också en del av verksamhets- och ekonomistyrningen) syftar till att minimera riskerna för att oönskade händelser inträffar som kommer att störa verksamhetens förmåga att nå sina verksamhets- och ekonomimål.

Beslutsunderlag

- Uppföljning av Internkontrollplan för Omsorgsnämnden 2022.

Beslutet lämnas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef A-L Brolin
Verksamhetschef IFO C Forsberg
Tf vård- och omsorgschef M Lenkey
Verksamhetsutvecklare K Östblom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 88 Förslag till sammanträdesplan 2023

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner förslaget till sammanträdesplan för Omsorgsnämnden 2022.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar förslag till sammanträdesplan för år 2023.

Arbetsutskott

10 januari
21 februari
28 mars
25 april
30 maj
20 juni (IFO)
11 juli (IFO)
1 augusti (IFO)
29 augusti
3 oktober
31 oktober
28 november
19 december (IFO)

Nämnd

10 januari, val av arbetsutskott
31 januari
14 mars
11 april
9 maj
13 juni
12 september
17 oktober
14 november
12 december

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från kommunsekreterare Amal Khalilova.
- Förslag till sammanträdesplan för år 2023.

Beslutet lämnas till

Kommunsekreterare A Khalilova
Webben
Intranätet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



**§ 89 Delgivning av övriga paragrafer i arbetsutskottets protokoll
2022-09-27**

Beslut

Övriga paragrafer i arbetsutskottets protokoll från 2022-09-27 anses delgivna.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 90 Digital signering dagtid

Beslut

Nämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Claudia Forsberg, verksamhetschef IFO, informerar att avtalet med styrelsemöte.se gällande digital signering nu är kompletterat med att även fungera på dagtid.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 91 Avvikelser för perioden maj-augusti 2022

Diariernr

ON/2022:28.779

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av avvikelser för perioden maj-augusti 2022.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsförvaltningen har tagit fram en tabell som redovisar avvikelser som har förekommit inom verksamheten under perioden maj-augusti 2022.

Läkemedel och Fall som är de avvikelsekategorier som brukar vara överrepresenterade, har varit det även denna period. Antal avvikelser för Fall har dock minskat totalt sett jämfört med samma period förra året. Under året sker ett länsövergripande arbete där fall-prevention står i fokus och lokalt sker ett arbete där avvikelser kontinuerligt tas upp på Team-träffar där olika professioner medverkar. På särskilt boende är en arbetsterapeut stationerad sedan årsskiftet och arbetar mer intensivt med fallprevention. För korttids beror minskningen delvis på att många av de som vistats på korttids under den aktuella perioden varit rullstolsburna. Under motsvarande period förra året var det en person på korttids som stod för nästan samtliga fall och den personen vistas inte längre på korttids.

Läkemedelsavvikelser har ökat totalt sett jämfört samma period förra året och främst inom ordinärt boende. Detta kan bland annat bero på att den digitala app för signering av läkemedel som implementerats under senaste året inte fungerat optimalt. En ökad belastning med många nya brukare samtidigt som det introducerats många nya vikarier, är en annan faktor som kan ha påverkat ökningen.

På särskilt boende för äldre har antalet läkemedelsavvikelser däremot minskat jämfört med samma period förra året. Något som bland annat kan bero på nya delegeringsregler samt att tydliga genomgångar hafts av ordinationslistor.

Avvikelser för Hjälpmedel/utrustning/teknik har under perioden ökat. Inom särskilt boende för äldre, som är en av de verksamheter som står för den största ökningen, handlar avvikelserna främst om brister i funktion hos rörelselarm samt att rutiner kring rörelselarm inte följts. Inom funktionshindreomsorgen handlar avvikelserna om att en ordination om att vara två personal på Hårsta gruppboende vid användande av ett särskilt hjälpmedel inte har kunnat följas.

Beslutsunderlag

- Avvikelser maj-augusti 2022.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Älvkarleby
kommun

Omsorgsnämnden
2022-10-11

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef A-L Brolin
Tf vård- och omsorgschef M Lenkey
MAS S Johansson
Verksamhetsutvecklare K Östblom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 92 Arvode Lönecentrum

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att bjuda in kanslichef Johanna Wilestedt som är chef för nämndsekreterarna och lönecentrums chef till nämndens sammanträde 2022-11-08 för att diskutera ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Då flera av våra förtroendevalda upplever problem med att få ut rätt arvode för förlorad arbetsförtjänst, olika uppdrag i nämndens räkning samt för socialjour föreslås nämnden bjuda in kanslichef och lönecentrums chef för att diskutera saken.

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef A-L Brolin
Kanslichef J Wilestedt
Lönecentrums chef

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 93 Delegationsbeslut för september 2022

Beslut

Redovisning av delegationsbeslut för september månad 2022 godkänns och läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar delegationsbeslut tagna under september 2022.

Administration

1. Förvaltningschef
2. Enhetschefer vård och omsorg
3. Enhetschefer individ- och familjeomsorgen
4. Samverkansprotokoll, enhetssamverkan
5. Redovisning av tecknade avtal och överenskommelser
- 6.

Vård- och omsorg

7. Biståndsbeslut
8. Färdtjänst och Riksfärdtjänst
9. LSS (Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade)
10. Bostadsanpassningsbidrag
11. Lex Maria, lex Sarah

Individ- och familjeomsorgen

12. Behandlingsärenden, barn/familj
13. Behandlingsärenden, vuxen
14. Ekonomiskt bistånd
15. Familjerätt, fader/föräldraskap
16. Dödsboanmälan
17. Delegation, jourlägenhet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 94 Information från nämndens olika verksamhetsområden

Diariernr
ON/2022:52.734

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen.
Nämnden ger även förvaltningen i uppdrag att till nämndens sammanträde 2022-12-13 ta fram ett underlag som närmare beskriver vilka problem och behov det finns för LSS-gruppboendet på Hårsta.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef Peter Stenberg informerar om LSS-gruppboendet på Hårsta, bland annat om behov av nytt gruppboende då nuvarande lokaler inte är ändamålsenliga.

Habiliteringsassistent/arbetsledare i möbelpoolen Dan Königsson informerar om arbetet i möbelpoolen. Det är en LSS-verksamhet (Daglig verksamhet) där deltagare kommer och arbetar med återbruk och restaurering av möbler.

På kommunens intranät lägger de in vad som finns att beställa, såsom t ex stolar, skrivbord, hurtsar och bokhyllor.

De sköter även lagret för förbrukningsvaror.

Verksamhetsutvecklare Karin Östblom:

Arbetsutskottet beslutade 2022-09-27 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en fördjupad redovisning av arbetet med lokalfrågan på Tallmon.

Karin Östblom redovisar bland annat vad lokalerna används till i dag, förslag till användning, hyreskostnader idag för verksamheter som flyttar till Tallmon, kostnader och vinster vid flytt samt kostnader och avtalstid för Fyrklöverns lokal.

Förvaltningschef Ann-Louise Brolin:

- Kommunens elavtal går ut i december 2022. Upphandling om nytt avtal pågår tillsammans med ett antal Hälsingekommuner.
- Den tillfälliga korttidsavdelningen på Tallmon är nu klar för inflyttning (en person har redan flyttat in) med både inredning och personal. Alla har bidragit på absolut bästa sätt.
- Riktlinjer för försörjningsstöd ska revideras. Den kommer att delas upp i två delar, dels riktlinjen och dels ett handläggarstöd.

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef A-L Brolin
Enhetschef P Stenberg

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 95 Information och rapportering från uppdrag i arbetsutskott och nämnd

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Gun Johansson (C) informerar om bidrag som kommunen sökt och fått beviljat.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 96 Rapporter och meddelanden

Rapporter

- Uppföljning av verkställigheten av beslut tagna i arbetsutskott och nämnd.
- Årsplanering för Omsorgsnämnden 2022
- Körappport för boenden inom vård och omsorg

Meddelanden

- Kommunala Pensionärsrådet och Kommunala Handikapprådets protokoll från 2022-09-23.
-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------