



Älvkarleby
kommun

Regler och riktlinjer för föreningsstöd och föreningsregister



Älvkarleby
kommun

Antagen av: Samhällsbyggnadsnämnden, 2016-10-10 § 147

Senast reviderad: 2021-05-10 § 64

Handläggare/författare: Jessica Lindegren, Kultur- och fritidschef.

Regler för föreningsstöd

Följande grundvillkor ska föreningen normalt uppfylla om föreningsstöd ska kunna beviljas:

- Ha stadgar som är godkända av riksorganisation eller av kommunen.
- Ha minst 10 medlemmar som regelbundet deltar i föreningens verksamhet.
- Föreningens verksamhet ska ha bedrivits minst 9 månader.
- Verksamheten ska bedrivas i och ha huvuddelen av sina medlemmar i kommunen.
- Föreningen drivs under demokratiska former och är öppen för alla.
- Verksamheten bedrivs i rök-, alkohol- och i övrigt drogfri miljö samt är fri från rasistiska, sexuella-, eller andra kränkande diskrimineringar.

Föreningen kan normalt inte ansöka om föreningsstöd om den tillhör någon av följande kategorier:

- ekonomisk förening
- politisk vuxenförening
- elevförening (gäller ej skol-IF)
- förening knutna till religiösa samfund
- förening knutna till försvarsmakten
- stödförening (supporterklubbar m fl)
- Nationella- eller riksorganisationer/föreningar som bedriver stödjande verksamhet utanför kommunen

Separata avtal för föreningsdrivna anläggningar skrivs, detsamma gäller nyttjanderättsavtal på kommunala anläggningar

Kommunen kan besluta avstänga föreningen från kommunalt föreningsstöd och hyresavtal kan sägas upp om föreningen efter beviljande av stöd inte uppfyller grundvillkoren för föreningsstöd. Eller om medlem i föreningen inte följer kommunens och/eller föreningens policy och föreningen inte åtgärdar problemet.

En medlem i styrelsen bör vara under 18 år.

Om en förenings verksamhet av kommunen bedöms som särskilt angelägen kan dock föreningen erhålla stöd även om den inte helt uppfyller ovanstående grundvillkor.

Riktlinjer föreningsstöd

Älvkarleby kommun finner det angeläget att föreningsstödet används till:

- insatser för att uppnå kommunens kultur- fritidspolitiska mål,
- att skapa positiva fritidsmiljöer för barn, ungdom, funktionshindrade, äldre och andra grupper för att motverka utslagning, ensamhet och missbruk,
- att främja individens och samhällets utveckling samt föreningarnas medverkan i samhällelig verksamhet på olika sätt,
- att underlätta de idéburna föreningarnas verksamhet och stimulera de föreningar som har idéer om nya verksamhetsformer med avsikt att öka medlemsaktiviteten,
- att stimulera föreningarnas engagemang för nyanlända och motverka rasism,

- att ge kommuninvånarna goda möjligheter att delta i och uppleva olika konstformer så som teater, musik, bild, dans, film och litteratur,
- att främja jämställdhet mellan könen,
- utbildningsinsatser i föreningarna,
- aktiva miljöinsatser och för att höja miljömedvetandet,
- ett ökat användande av kommunens lokaler och bättre tillvaratagande av kommunens resurser

Stödformer

Följande stödformer tillämpas:

- **Föreningsstöd**
Ekonomiskt stöd som avser ett verksamhetsår eller ett enskilt arrangemang.
- **Subventionerad uthyrning av kommunens lokaler**
Subventionsgraden redovisas i avtalet om föreningsstöd och kan variera mellan 0 - 100 %
- **Bidrag för viss prestation (uppdragsverksamhet).**
Några exempel: Framträdande av sångkör, orkester eller annan kulturförening.
- **Föreningservice.**
Kopiering, rådgivning och lån av utrustning som t e x datakanon, högtalare.

Ansökan om föreningsstöd

Ansökan om föreningsstöd görs på anvisad ansökningsblankett av föreningens styrelse och undertecknas av ordförande. Komplet ansökan ska vara fritidskontoret tillhanda senast den 15 september. Poststämpelns datum gäller som ansökningsdag.

Ansökan görs på innevarande års verksamhet med bifogad verksamhetsplan. Verksamhetsberättelse samt ekonomisk rapport inklusive revisionsberättelse från det senaste verksamhetsåret ska komplettera ansökan om det inte lämnats in tidigare.

För att ansökan ska behandlas måste föreningen vara kommunalt registrerad.

Överenskommelse om föreningsstöd

Överenskommelse om föreningsstöd dokumenteras med ett skriftligt avtal. Avtalet undertecknas av kommunen och föreningens ordförande, upprättas i två exemplar av vilka de båda parterna tar var sitt. Avtalet skrivs på ett år.

Utbetalning av stödet sker vanligtvis uppdelat vid två tillfällen, mitten av februari och augusti, 50 % per tillfälle. Om föreningen önskar kan utbetalning ske tidigare vid enstaka tillfälle, dock tidigast 6 veckor innan ordinarie tillfälle. Skriftligt önskemål med motivering krävs från föreningen. Vid stöd lägre än 6 000 kr utbetalas hela stödet vid första tillfället.

Om föreningen har skuld/skulder till kommunen vid utbetalningstillfället av föreningsstödet kan skulden/skulder komma att regleras innan utbetalning sker eller utbetalning uteblir helt.

Kommunalt registrerad förening

På anvisad blankett görs ansökan om att bli kommunalt registrerad förening. I ansökan ska kompletta uppgifter om styrelsens sammanställning anges samt verksamhetsplan och även verksamhetsberättelse om föreningen varit aktiv en tid. Vid ett godkännande berättigas föreningen att söka föreningsstöd samt finnas med i kommunens föreningsregister. Inkommer inte föreningen med aktuella uppgifter de senaste tre åren avregistreras förening som kommunalt godkänd.

Föreningsregister

Föreningar som beviljas föreningsstöd finns automatiskt med i föreningsregistret och uppgifterna uppdateras årligen utifrån ansökan. För att synas i det digitala föreningsregistret krävs godkännande. Ändras uppgifterna under verksamhetsåret lämnas aktuella uppgifter in via formuläret ”Föreningsuppgifter”.

Förening som är kommunalt registrerad men inte ansöker om föreningsstöd lämnar aktuella uppgifter till registret via formuläret ”Föreningsuppgifter”. I formuläret kan föreningens ordförande godkänna att föreningens kontaktuppgifter syns i det digitala föreningsregistret som bland annat finns sökbart via kommunens hemsida.

Senast två månader efter föreningens årsmöte ska föreningen lämna in undertecknad verksamhetsberättelse, ekonomisk rapport och revisionsberättelse. Har dessa handlingar ej inkommit före 15 september tas föreningen bort ur registret.

Endast kommunalt registrerade föreningar finns med i föreningsregistret. De föreningar som tillhör någon av kategorierna som normalt inte kan ansöka om föreningsstöd finns inte med i föreningsregistret.

Vilande förening och föreningen som upphör meddelar detta senast två månader efter styrelsebeslut tagits, protokollsutdrag bifogas.

Arbetsätt föreningsstöd

1. Alla föreningar ansöker om stöd med uppgifter baserade på innevarande år och verksamhetsplan för näst kommande år som grund.
Ansökningsdatum för stödet är 15 september.
2. Inom kommunen ansvarar ledarmötena i Samhällsbyggnadsnämnden för allt föreningsstöd till kommunalt registrerade föreningar med sin huvudsakliga verksamhet i kommunen. Nämnden har stor frihet att utforma stödet men också befogenheter att avslå ansökan om stöd. Ingen förening är garanterad bidrag.
3. När föreningarna lämnat in sin ansökan om föreningsstöd inbjuds de till en dialog med nämnden som så småningom resulterar i en överenskommelse eller ett avslag. Samtliga föreningar inbjuds till dialogmöten innan nämnden fördelar och fastslår föreningsbidraget. Nämndens ambition och önskan är att träffa samtliga föreningar inom en mandatperiod. Avsikten med detta är att skapa bättre kontakt mellan föreningarna och nämnden.

Vid dialogmötet berättar föreningen om sin verksamhet och framtidsplaner. Föreningarna har också möjlighet att ställa frågor samt framföra åsikter kring föreningslivet till politikerna. Diskussionerna kan komma in på vilka stödformer föreningen är i mest behov av. Under dialogens gång kan förhoppningsvis nya idéer födas.

De föreningar som önskar en dialog med nämnden bokar en tid vid inbjudna datum. De föreningar som inte önskar en dialog får ett eventuellt ekonomisk stöd beviljat utifrån ansökan.

Alla former av stöd dokumenteras för att ge en rättvis bild av stödets fördelning. Av avtalet framgår vilken verksamhet föreningen åtagit sig att bedriva för att få stödet. Uppgifter om utbetalningstidpunkter anges på avtalet. Tilldelning av föreningsstödet kan omprövas av föreningsutskottet om föreningen upplever sig vara felaktigt bedömd. Skriftlig motivering ska lämnas till fritidskontoret inom fyra veckor från det datum avtalet/beskedet är daterat.

Kommunen kan granska några föreningar varje år. Föreningen är då skyldig att lämna efterfrågat material inom två veckor.

4. Vid en senare tidpunkt, vanligtvis vid nästkommande års föreningsstödsansökan, följs avtalet upp. Men uppföljning kan även ske löpande. Om föreningen inte genomfört all sin planerade verksamhet som den beviljats stöd för kan viss del avräknas från kommande års stöd.
5. Ledamöterna i föreningsutskottet handlägger och beslutar om föreningsstödet inom avsedd budget.